**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ЛЫКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОДГОРЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 02 июня 2023 г. № 14

с. Лыково

**Об утверждении Положения о порядке**

**организации и проведения общественных**

**обсуждений или публичных слушаний**

**по вопросам градостроительной деятельности**

**на территории Лыковского сельского поселения**

**Подгоренского муниципального района**

**Воронежской области**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области **решил**:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с даты официального опубликования (обнародования) в Вестнике муниципальных правовых актов Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области и обнародования в соответствии с порядком, предусмотренным статьей 45 Устава Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Лыковского

сельского поселения В.В. Колесников

Приложение

к решению Совета народных депутатов Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области от 02.06.2023 г. № 14

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области**

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. В целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства по проектам, предусмотренным частью 1 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации проводятся публичные слушания или общественные обсуждения, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района  Воронежской области.

Статья 2. Принципы организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений

Организация и проведение публичных слушаний и общественных обсуждений осуществляются исходя из следующих принципов:

- оповещение жителей Подгоренского муниципального района о сроках или времени, а также месте проведения публичных слушаний или общественных обсуждений;

- ознакомление жителей Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района с проектом муниципального правового акта;

- полноты, достоверности и доступности информации о проекте муниципального правового акта, замечаниях и предложениях, поступивших в ходе публичных слушаний или общественных обсуждений, а также о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений;

- равенства прав всех жителей Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района на участие в публичных слушаниях или общественных обсуждениях, включая право на внесение замечаний и предложений;

- равного доступа к проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, всех участников публичных слушаний или общественных обсуждений;

- учета замечаний и предложений, внесенных жителями в ходе публичных слушаний или общественных обсуждений;

- обязательности опубликования (обнародования) результатов публичных слушаний или общественных обсуждений.

Статья 3. Вопросы, выносимые на публичные слушания или общественные обсуждения

1. Обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам градостроительной деятельности в Лыковском сельском поселении Подгоренского муниципального района осуществляется в форме публичных слушаний или общественных обсуждений.

2. На публичные слушания или общественные обсуждения выносятся проекты, предусмотренные частью 1 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

3. Форма обсуждения, установленная в пункте 1 настоящей статьи, по проектам, указанным в пункте 2 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом главы Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района о назначении публичных слушаний или общественных обсуждений.

Статья 4. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Участниками публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности являются субъекты, установленные частями 2, 3 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2. Участники публичных слушаний или общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний или общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

3. Не требуется представление указанных в части 2 настоящей статьи документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах). При этом для подтверждения сведений, указанных в части 2 настоящей статьи, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

4. Обработка персональных данных участников публичных слушаний или общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Статья 5. Организатор публичных слушаний и общественных обсуждений

1. Организатором общественных обсуждений или публичных слушаний является комиссия, создаваемая правовым актом главы Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района в составе председателя, секретаря и членов комиссии.

Статья 6. Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений

1. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний устанавливается законодательством о градостроительной деятельности.

Глава 2. Порядок организации публичных слушаний

или общественных обсуждений

Статья 7. Назначение публичных слушаний или общественных обсуждений

1. Публичные слушания или общественные обсуждения назначаются правовым актом главы Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района.

2. Правовой акт главы Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района о проведении публичных слушаний должен содержать информацию о дате, времени и месте их проведения, сведения о выносимом на публичные слушания проекте.

3. Правовой акт главы Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района о проведении общественных обсуждений должен содержать информацию о сроках их проведения, выносимом на общественные обсуждения проекте, об официальном сайте, на котором будет размещен проект.

4. На основании правового акта главы Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений разрабатывается оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. Оповещение о начале публичных слушаний или общественных обсуждений должно содержать сведения, предусмотренные частями 6, 7 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации

6. Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений обеспечивает распространение оповещения о начале публичных слушаний или общественных обсуждений на информационных стендах, оборудованных около здания уполномоченного на проведение публичных слушаний или общественных обсуждений органа местного самоуправления, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в части 3 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации. Конструкция указанного информационного стенда должна быть всесезонной и ветроустойчивой.

7. Форма оповещения о начале публичных слушаний установлена приложением № 1 к настоящему Положению.

Форма оповещения о начале общественных обсуждений установлена приложением № 2 к настоящему Положению.

Статья 8. Опубликование правовых актов о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений, размещение на сайте проектов правовых актов по вопросам, выносимым на публичные слушания или общественные обсуждения, порядок проведения экспозиции, порядок консультирования посетителей экспозиции

1. Постановление главы Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений с прилагаемым оповещением о начале публичных слушаний или общественных обсуждений не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в Вестнике муниципальных правовых актов Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области, а так же размещается на официальном сайте органа местного самоуправления в сети Интернет.

2. Проекты правовых актов по вопросам, выносимым на публичные слушания или общественные обсуждения, размещаются на официальном сайте в сети Интернет.

3. В течение всего периода размещения на официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта.

4. Проведение экспозиции проекта, выносимого на общественные обсуждения или публичные слушания, осуществляется путем размещения проекта и информационных материалов к нему в помещении, адрес которого указывается в оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. На экспозиции должны быть представлены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях и информационные материалы к нему.

6. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями уполномоченного на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний органа местного самоуправления или созданного им коллегиального совещательного органа (далее - организатор общественных обсуждений) и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Глава 3. Порядок проведения публичных слушаний

или общественных обсуждений

Статья 9. Процедура проведения публичных слушаний

Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

Статья 10. Процедура проведения общественных обсуждений

Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее - информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

Статья 11. Особенности подготовки к проведению публичных слушаний

1. Организатор на основании правового акта главы Подгоренского муниципального района о назначении публичных слушаний:

1) утверждает темы докладов и определяет докладчиков;

2) готовит информационные материалы проектов и размещает их для публичного обозрения, оформляет протокол публичных слушаний, подготавливает заключение о результатах публичных слушаний;

3) обеспечивает подготовку помещений для проведения публичных слушаний;

4) готовит и организует публикацию оповещения в составе решения органа местного самоуправления о начале публичных слушаний;

5) оповещает население Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района на официальном сайте в сети Интернет о проведении публичных слушаний;

6) приглашает в необходимых случаях для участия в публичных слушаниях экспертов, специалистов;

7) проводит запись лиц, принимающих участие в публичных слушаниях, объявляет им время, установленное для выступления;

8) осуществляет иные подготовительные мероприятия, предусмотренные положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Статья 12. Предложения и замечания к проекту, выносимому на публичные слушания или общественные обсуждения

1. В период размещения в соответствии с частью 2 статьи 9 и частью 2 статьи10 проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники публичных слушаний или общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с частью 2 статьи 4 настоящего Положения идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях.

Форма книги учета посетителей экспозиции установлена приложением № 3 к настоящему Положению.

2. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 1 настоящей статьи, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором публичных слушаниях или общественных обсуждений, за исключением случая, предусмотренного частью 3 настоящей статьи.

3. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 1 настоящей статьи, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником публичных слушаниях или общественных обсуждений недостоверных сведений.

Статья 13. Порядок проведения собрания или собраний участников публичных слушаний

1. Публичные слушания открывает председатель Организационного комитета (далее - председательствующий).

2. Председательствующий информирует о порядке проведения публичных слушаний, объявляет о вопросе, вынесенном на публичные слушания.

3. После выступления председательствующего слово предоставляется выступающим. Время одного выступления не должно превышать 5 минут. В исключительных случаях по решению председательствующего время выступления может быть продлено.

4. Выступающий вправе передать председательствующему письменный текст своего выступления, а также материалы для обоснования своих замечаний и предложений.

5. По окончании выступлений председательствующий подводит предварительный итог публичных слушаний.

6. Ход публичных слушаний и выступления протоколируются. К протоколу прилагаются письменные предложения и замечания заинтересованных лиц.

7. Председательствующий вправе в любой момент объявить перерыв в публичных слушаниях с указанием времени перерыва.

Статья 14. Протокол публичных слушаний или общественных обсуждений

1. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол общественных обсуждений или публичных слушаний по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 18 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

3. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

Статья 15. Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений

1. На основании протокола публичных слушаний или общественных обсуждений организатор публичных слушаний или общественных обсуждений осуществляет подготовку заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

В заключении о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений указываются сведения, предусмотренные частью 22 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливается организатором общественных обсуждений или публичных слушаний в течение 14 календарных дней после истечения срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний, указанного в оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний в течение 5 календарных дней с момента его составления подлежит опубликованию в Вестнике муниципальных правовых актов Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области, а так же размещается на официальном сайте органа местного самоуправления в сети Интернет.

4. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и материалы, собранные в ходе подготовки и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний хранятся в администрации Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области.

Приложение № 1

к Положению о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечень информационных материалов к проекту)

Порядок и сроки проведения публичных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информация о дате, времени и месте проведения собрания (собраний) участников публичных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Место открытия экспозиции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата открытия экспозиции:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок проведения экспозиции:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информация о днях и часах, в которые возможно посещение экспозиции:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок, срок и форма внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Информация об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение № 2

к Положению о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях, и перечень информационных материалов к такому проекту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечень информационных материалов к проекту)

Порядок и сроки проведения общественных обсуждений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место открытия экспозиции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата открытия экспозиции:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок проведения экспозиции:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информация о днях и часах, в которые возможно посещение экспозиции:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок, срок и форма внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Информация об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение № 3

к Положению о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| КНИГА (ЖУРНАЛ) УЧЕТА ПОСЕТИТЕЛЕЙ ЭКСПОЗИЦИИ | | | | |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ - "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_20\_\_  (даты проведения экспозиции) | | | | |
| Место проведения экспозиции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование проекта муниципального правового акта) | | | | |
| Дата и время внесения данных, порядковый номер | Сведения о лицах - посетителях экспозиции  (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц;  наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя - для юридических лиц) | Сведения о земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства (для правообладателей соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства) | | Информация о замечаниях и предложениях к проекту |
| 1 | 2 | 3 | | 4 |
|  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение № 4

к Положению о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области

ПРОТОКОЛ

ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ (ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ)

Дата оформления протокола:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информация об организаторе общественных обсуждений (публичных слушаний): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений (публичных слушаний), дата и источник его опубликования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок, в течение которого принимались предложения и замечания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения (публичные слушания): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения (публичные слушания): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений (публичных слушаний):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений (публичных слушаний), включающий в себя сведения, предусмотренные частью 2 статьи 14 настоящего Положения

Председатель Организационного комитета        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

Секретарь Организационного комитета          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

Приложение № 5

к Положению о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ (ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ)

Дата оформления заключения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях (публичных слушаниях): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о количестве участников общественных обсуждений (публичных слушаний), которые приняли участие в общественных обсуждениях (публичных слушаниях):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты протокола общественных обсуждений (публичных слушаний), на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Содержание внесенных предложений и замечаний:

1) предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения (публичные слушания):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) предложения и замечания иных участников общественных обсуждений (публичных слушаний):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний).

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений (публичных слушаний):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель Организационного комитета   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

Секретарь Организационного комитета         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись